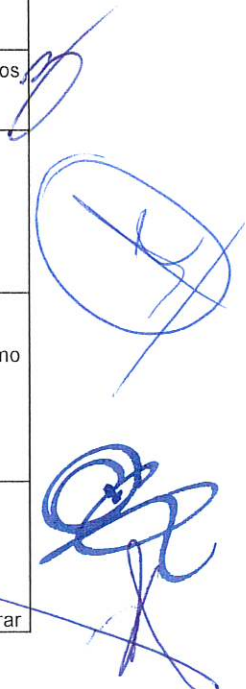


Resultados de las Evaluaciones

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Programa Operativo Anual 2026. Primer Seguimiento: ENERO-MARZO 2026.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (13/04/2026):	
1.3 Fecha de término de la evaluación (22/04/2026):	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: M.C. Oscar Alberto García de la Garza	Unidad administrativa: CONTRALORÍA INTERNA.
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar los resultados de avance de metas del programa operativo anual (POA-2026) del trimestre ENERO-MARZO 2026.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: <ul style="list-style-type: none"> Analizar el cumplimiento de los fines y propósitos para los que fueron destinados los objetivos y metas para comparar los resultados obtenidos con los resultados obtenidos. Verificar el grado de cumplimiento de los objetivos y metas asociados al programa operativo anual (POA) 2026. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas_X_ Formatos X_ Otros__ Especifique:	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se lleva a cabo un muestreo aleatorio.	

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: <ul style="list-style-type: none"> Se identificaron 14 metas con atraso respecto de su avance contra lo esperado de un total de 230 conformadas en 45 Proyectos. Se han implementado contramedidas para recuperar el avance esperado en la mayoría de las metas. Se han cumplido al 100% de una de las metas. 	
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.	
2.2.1 Fortalezas: <ul style="list-style-type: none"> Entrega de información de avance es eficiente. El informe de avance de metas es claro. Buena disposición de los responsables de los proyectos. 	
2.2.2 Oportunidades: <ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de nuevas tecnologías que permitan una mejor administración de la información del POA, como base de datos, estadísticas y una comunicación total. Organismos vinculados que aporten un incremento en el tema de ingresos propios. Alinear las herramientas de evaluación y seguimiento con las del Estado. 	
2.2.3 Debilidades: <ul style="list-style-type: none"> Se puede mejorar el monitoreo de las metas por parte de sus responsables de ejecución. Asegurar un previo análisis de los indicadores por parte de sus responsables de ejecución. Asegurar un previo análisis de los indicadores por parte de los responsables para tener la certeza de aclarar 	

<p>los métricos esperados,</p> <ul style="list-style-type: none"> • El método de captura y seguimiento de información no está integrado en plataforma o sistema.
<p>2.2.4 Amenazas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reducción presupuestal que impide cumplimiento de algunas metas. • Gran número de IES ubicadas en la Región Lagunera.

<p>3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN</p>
<p>3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es importante resaltar la colaboración de las áreas que conforman la estructura orgánica de los responsables para el manejo efectivo de la información que se genera. • Fortalecer los canales de comunicación y de manejo de la información estadística. • Se deben desarrollar mecanismos de coordinación para explotar la información con la que cuentan las distintas áreas.
<p>3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementar supervisiones o juntas de revisión de metas por parte de directivos hacia sus colaboradores previo a la entrega de avances trimestrales. • Tener preparadas la información de evidencias por parte de los responsables de POA para agilizar el ejercicio de evaluaciones. • Fortalecer la comunicación entre Planeación y Evaluación con la Contraloría para agilizar los seguimientos con las evaluaciones.

<p>4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA</p>
<p>4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Carlos Barboza Espinoza.</p>
<p>4.2 Cargo: Coordinador de Contraloría Interna.</p>
<p>4.3 Institución a la que pertenece: Universidad Tecnológica de Torreón.</p>
<p>4.4 Principales colaboradores: DR. Austreberto Pavel Vidal Caballero. Ing. Alberto Adolfo Núñez Muñoz. C.P. Omar Alexis Rojas Castañón.</p>
<p>4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: cbarboza@utt.edu.mx</p>
<p>4.6 Teléfono (con clave lada): 8717297400 extensión 284.</p>

<p>5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)</p>
<p>5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Programa Operativo Anual de la Universidad Tecnológica de Torreón 2025</p>
<p>5.2 Siglas: POA 2026.</p>
<p>5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Universidad Tecnológica de Torreón.</p>
<p>5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):</p>

Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo ___ Poder Judicial ___ Ente Autónomo ___			
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):			
Federal ___ Estatal <input checked="" type="checkbox"/> Local ___			
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):			
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):			
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):			
Nombre:	Unidad Administrativa:	Correo Electrónico:	Teléfono:
M.C. Oscar Alberto García de la Garza	Contraloría Interna.	ogarcia@utt.edu.mx	8717297400 ext. 8346
Dr. Austreberto Pavel Vidal Caballero	Dirección de Planeación y Evaluación	avidal@utt.edu.mx	8717297400 ext. 8295
Lic. Jesús Joaquín Quistián Contreras	Secretaría Académica	jquistian@utt.edu.mx	8717297400 ext. 8297
Ing. Vanessa Yadira Félix Alba	Dirección de Vinculación	vfelix@utt.edu.mx	8717297400 ext. 8272
Dra. Laura Ofelia Zermeño Casas	Dirección de Administración y Finanzas	lzermeno@utt.edu.mx	8717297400 ext. 8253
Lic. Jaqueline Dávila Silva	Servicios Médicos	jsilva@utt.edu.mx	8717297400 ext. 233
Lic. Ana Gabriela Sologaitoa Guangorena	Entidad de Certificación de Competencia	gsolo@utt.edu.mx	8717297400 ext. 246
Lic. Gabriela Alejandra Yáñez Molina	Departamento de Bolsa de Trabajo	gyanez@utt.edu.mx	8717297400 ext. 279
M.C. Oscar Romero Flores	Departamento de Mantenimiento e Instalaciones	oromero@utt.edu.mx	8717297400 ext. 289

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación: N/A
6.1.1 Adjudicación Directa ___ 6.1.2 Invitación a tres ___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional ___
6.1.4 Licitación Pública Internacional ___ 6.1.5 Otro: (Señalar) ___
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:
6.3 Costo total de la evaluación: \$ 0
6.4 Fuente de Financiamiento :

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://utt.edu.mx/Transparencia.php
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Normatividad_Vigente