





UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TORREÓN  
RESUMEN DE METAS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Área Responsable	Proyecto	Responsable de ejecutar el proyecto	Meta	Indicadores	Meta Anual	Resultado de desempeño
Dirección de Administración y Finanzas	Administración y Finanzas	Laira O. Zermeno Casas	Atender las observaciones de auditoría al 100%.	(Observaciones cumplidas/total de observaciones emitidas) x 100	100%	100%
			Revisar reportes financieros emitidos.	(Reportes revisados/total de reportes emitidos) x 100	100%	100%
			Ministrar el presupuesto anual autorizado y de manera transparente.	(Presupuesto ejercido / presupuesto autorizado) x 100	100%	100%
			Elaboración de reportes de programas federales.	(Reportes elaborados/total de reportes) x 100	100%	100%
			Registro de activo fijo.	(No. de activo fijo ingresado / total de activo fijo registrado) x 100	100%	100%
			Contratos solicitados y elaborados.	(Total de contratos elaborados/No. de contratos requeridos) x 100	100%	100%
			Integración y seguimiento de obra pública.	(Integración de expediente de obra pública en el año/ Total de obras públicas en el año) x 100	100%	100%
			Control oportuno del presupuesto autorizado, radicado y ejercido.	(Presupuesto radicado/ Presupuesto ejercido) x 100	100%	100%
			Programar el ejercicio de los recursos con base al presupuesto autorizado.	(Presupuesto asignado/ Presupuesto radicado) x 100	100%	100%
			Informes Mensuales	(No. de informes realizados/Total de informes programados) x 100	100%	100%
			Informes Trimestrales	(No. de informes realizados/Total de informes programados) x 100	100%	100%
			Informe Anual	Informe generado	100%	100%
			Ejecutar el programa de capacitación mínimo en un 80%.	(Cursos ejecutados/ Total de cursos programados) x 100	80%	81%
			Capacitar al 85% a los PTC.	(PTC capacitados/ Total de PTC) x 100	85%	76%
			Capacitar al 85% del personal Administrativo.	(Personal capacitado/Total de Personal Administrativo) x 100	85%	83%
Lograr el 80% de satisfacción del personal.	(Respuestas satisfactorias/Total de preguntas) x 100	80%	90%			
Obtener una calificación de 4.1 de liderazgo.	(Total de puntaje en respuestas/Total de valor de reactivos)	4.1	4.5			
Obtener una calificación del desempeño del 90% del personal evaluado.	(Respuestas satisfactorias/Total de preguntas) x 100	90%	97%			
Horas de capacitación por PTC.	(PTC que recibieron 20 horas como mínimo relacionado con la mejora de la enseñanza educativa / Total de PTC) x 20	20	15			
Horas de capacitación por PA.	(PA que recibieron 20 horas como mínimo relacionado con la mejora de la enseñanza educativa / Total de PA) x 20	20	0			
Horas de capacitación anual por cada persona de la plantilla del personal.	(Personal que recibe capacitación y/o actualización con al menos 20 horas por año/ total de personal) x 20	20	17			
Personal que recibe capacitación y/o actualización con al menos 20 horas por año.	(Personal que recibe capacitación y/o actualización con al menos 20 horas por año/ total de personal) x 100	100%	84%			
Manual organizacional y de procedimientos vigentes.	(Recomendaciones atendidas/recomendaciones emitidas) x 100	100%	100%			

Mantenimiento e Instalaciones	Oscar Romero Flores	Responder a la mayor brevedad a las órdenes de trabajo presentadas por los diferentes departamentos. Mantener en funcionamiento los equipos de aire acondicionado.	(No. de solicitudes de trabajo atendidas/Total de las solicitudes de trabajo recibidas) x 100	100%			
			(No. equipos de aire funcionando/Total de los equipos de aire) x 100	95%			
			Consumo de energía eléctrica en el año (Kwh)	1,084,778			
			Costo anual de consumo de energía	3,333,276			
			Consumo de agua potable en el año m3	5,895			
			Costo anual de consumo de agua potable	330,355			
			(Actividades realizadas/ Actividades programadas) x 100	98%			
			(No. De inventarios realizados / total de inventarios programados) x 100	100%			
			(No. De proveedores confiables / total de proveedores evaluados) x 100	100%			
			(No. De requisiciones atendidas / total de requisiciones entregadas) x 100	100%			
Recursos Materiales	Gabriel G. Cervantes González	Atender las requisiciones en un 95% para todas las áreas. Proyectos obtenidos de programas de recursos extraordinarios. Elaborar y actualizar los planes y programas de planeación y evaluación.	(Proyectos autorizados/ proyectos presentados de convocatorias publicadas en el año) x 100	0%			
			No. De instrumentos de planeación elaborados	5			
			(Indicadores cumplidos/Total de indicadores presentados) x 100	70%			
			(Auditorías de re-certificación realizadas / auditorías de re-certificación programadas) x 100	100%			
			(Auditorías internas realizadas / auditorías internas programadas) x 100	66%			
			(Auditorías de servicio realizadas / auditorías de servicio programadas) x 100	100%			
			(No. De certificaciones en ISO 9001 / Total de certificaciones establecidas) x 100	100%			
			((Valor Final-Valor Inicial)/Valor Final) * 100	25%			
			Número de Reuniones al año	1			
			((Comentarios al Final-Comentarios al Inicio)/Comentarios al Final)*100	1%			
Dirección de Planeación y Evaluación	Alberto A. Nolasco Muñoz	Mantener la calidad a través de la recertificación del sistema de gestión de calidad bajo la norma ISO 9001 y sus actualizaciones. Incrementar el 10% con base al ingreso captado en el ejercicio inmediato anterior a través de los servicios ofertados por Vinculación.	(No. Cursos realizados / No. cursos solicitados) x 100	30			
			Mantener y/o incrementar una rentabilidad del 30% de los servicios ofrecidos.	30%			
			ROI (Retorno sobre la inversión)	\$ 775,973			
			(No. De egresados capacitados/Total de egresados) x 100	6%			
			Calidad	Luz Margarita Castellón Ruiz	Incrementar el 10% con base al ingreso captado en el ejercicio inmediato anterior a través de los servicios ofertados por Vinculación.	(No. De solicitudes de trabajo atendidas/Total de las solicitudes de trabajo recibidas) x 100	100%
						(No. equipos de aire funcionando/Total de los equipos de aire) x 100	95%
						Consumo de energía eléctrica en el año (Kwh)	1,084,778
						Costo anual de consumo de energía	3,333,276
						Consumo de agua potable en el año m3	5,895
						Costo anual de consumo de agua potable	330,355
(Actividades realizadas/ Actividades programadas) x 100	98%						
(No. De inventarios realizados / total de inventarios programados) x 100	100%						
(No. De proveedores confiables / total de proveedores evaluados) x 100	100%						
(No. De requisiciones atendidas / total de requisiciones entregadas) x 100	100%						
Secretaría de Vinculación	Gustavo Adame Gutiérrez	Incrementar el 10% con base al ingreso captado en el ejercicio inmediato anterior a través de los servicios ofertados por Vinculación. Incrementar el 1% de Comenitos Unibestidades-Empresa. Implementar en forma competitiva la capacitación y entrenamiento tecnológico a empresas y organismos públicos. En los sectores: Industrial, comercial y de servicios. Mantener y/o incrementar una rentabilidad del 30% de los servicios ofrecidos. Incrementar los ingresos captados en el ejercicio inmediato anterior a través de los servicios ofertados. 6% capacitación alumnos egresados	(No. De solicitudes de trabajo atendidas/Total de las solicitudes de trabajo recibidas) x 100	100%			
			(No. equipos de aire funcionando/Total de los equipos de aire) x 100	95%			
			Consumo de energía eléctrica en el año (Kwh)	1,084,778			
			Costo anual de consumo de energía	3,333,276			
			Consumo de agua potable en el año m3	5,895			
			Costo anual de consumo de agua potable	330,355			
			(Actividades realizadas/ Actividades programadas) x 100	98%			
			(No. De inventarios realizados / total de inventarios programados) x 100	100%			
			(No. De proveedores confiables / total de proveedores evaluados) x 100	100%			
			(No. De requisiciones atendidas / total de requisiciones entregadas) x 100	100%			
(Proyectos autorizados/ proyectos presentados de convocatorias publicadas en el año) x 100	0%						
Proyectos de Vinculación	Ana Gabriela Salgado Guevarra	Incrementar los ingresos captados en el ejercicio inmediato anterior a través de los servicios ofertados. 6% capacitación alumnos egresados	(No. De solicitudes de trabajo atendidas/Total de las solicitudes de trabajo recibidas) x 100	100%			
			(No. equipos de aire funcionando/Total de los equipos de aire) x 100	95%			
			Consumo de energía eléctrica en el año (Kwh)	1,084,778			
			Costo anual de consumo de energía	3,333,276			
			Consumo de agua potable en el año m3	5,895			
			Costo anual de consumo de agua potable	330,355			
			(Actividades realizadas/ Actividades programadas) x 100	98%			
			(No. De inventarios realizados / total de inventarios programados) x 100	100%			
			(No. De proveedores confiables / total de proveedores evaluados) x 100	100%			
			(No. De requisiciones atendidas / total de requisiciones entregadas) x 100	100%			
(Proyectos autorizados/ proyectos presentados de convocatorias publicadas en el año) x 100	0%						





Entidad de Certificación y Evaluación	Ana Gabriela Sologaboa Guarguama	Incrementar a 95 el número de personas capacitadas en cursos de alineación con enfoque a estándares de competencia.	(No. personas capacitadas actual/No. personas esperadas como meta al 2022) x 100	100%	83%
		[Elegir a 65 el número de evaluaciones en estándares de competencia CONOCER y empresariales.	(No. evaluaciones actual/No. evaluaciones como meta al 2022) x 100	100%	100%
		Incrementar a 55 el número de certificados en estándares emitidos por el CONOCER	(No. Certificados actual/No. certificados esperados como meta al 2022) x 100	100%	96%
		Mantener y/o incrementar una rentabilidad del 30% de los servicios ofrecidos.	RO (Retorno sobre la inversión)	30%	60%
		Incrementar los ingresos captados en el ejercicio inmediato anterior a través de los servicios ofertados.	Ingresos captados	\$ 305,307.00	\$ 215,024.00
Responsabilidad Social	Real Jaime Lozano Ortopeda	Lograr la participación del 75% de la matrícula del periodo en actividades de voluntariado, derechos humanos y laborales, Escuela para padres, en materia de cuidado y protección al medio ambiente.	(Número total de alumnos participantes/Matrícula total del periodo) x 100	75%	86%
		Lograr cumplir el 85% de las actividades programadas en el año.	(No. de actividades realizadas/total de actividades programadas en el año) x 100	85%	85%
		Contar con un programa de acciones de responsabilidad social y que aplique y participe el 25% del personal de la institución.	(No. de participantes en el año / Total del personal administrativo y PTC) x 100	25%	25%
		Realización de 7 talleres o cursos de emprendimiento.	No. De talleres impartidos	7	8
		Realización de 5 talleres de propiedad industrial.	No. De talleres impartidos	5	7
		Inciubación de 8 proyectos de emprendimiento.	No. De proyectos incubados	8	9
Centro Integral de Negocios	Rogelio Martínez Mojica	Otorgar 8 servicios de propiedad intelectual.	No. De solicitudes proyectadas	8	5
		Participación de 10 proyectos en eventos relacionados con el emprendimiento y/o innovación	No. De proyectos participantes	10	63
		Incrementar el 10% de ingresos captados respecto al año anterior.	Valor final-valor inicial/valor inicial	10%	0%
		Realización de 5 proyectos de Innovación Tecnológica con el sector productivo.	(No. de proyectos realizados/Total de proyectos programados) x 100	100%	100%
Investigación y Desarrollo	Norma Patricia Mota García	Participación en convocatorias locales, estatales y nacionales que permita a la institución fortalecer su infraestructura tecnológica, así como la formación de recurso humano.	(Total de convocatorias en las que participamos/No. de convocatorias encontradas) x 100	100%	100%
		Incrementar el 10% de ingresos captados respecto al año anterior.	(Valor final-valor inicial/Valor final *100	10%	9%
		Colocación al 100% de los alumnos programados a estadía.	(No. de alumnos colocados / No. de alumnos programados para estadía) x 100	100%	100%
Prácticas y Estadías	Yessenia Adame Argumanz	Asignación y control de los programas de servicio social 50%.	(No. de alumnos que cuentan con servicio social al término de estadía / No. De alumnos que egresan) x 100	90%	90%
		Ampliar la zona de influencia en un 1%.	(Acuerdos o convenios realizados / Acuerdos o convenios proyectados) x 100	1%	1%
		Realizar la promoción y los gestiones necesarias para la colocación al 100% de los alumnos programados para el proceso de estadía.	(No. de alumnos colocados en Estadía / Total de alumnos a cursar el último cuatrimestre) x 100	100%	100%
		Mantener por debajo del 40% la reabsorbilidad del egresado que se tiene con estatus No localizado.	(No. egresados que no son localizados de TSU/ No. de egresados de TSU) x 100	40%	4%
			(No. egresados que no son localizados de ING/ No. de egresados de ING) x 100	40%	6%
Seguimiento de egresados y Bolsa de Trabajo	Gabriela Alejandra Valdez Molina	Satisfacer el 60% de las vacantes proporcionadas mediante la colocación de los egresados que solicitan bolsa de trabajo.	(No. de vacantes proporcionadas/No. egresados que solicitan bolsa de trabajo) x 100	60%	61%
		Porcentaje de colocación de los egresados en su área de competencia.	(No. de egresados que obtienen trabajo en su área de competencia/No. de egresados que tienen empleo) x 100	60%	75%
		Colocar en el ejercicio de su profesión al 65% de los egresados que solicitan bolsa de trabajo.	(No. de egresados colocados mediante la bolsa de trabajo de la UTT/No. de egresados que solicitan bolsa de trabajo) x 100	65%	71%

Secretaría de Vinculación




Internacionalización	Ibe Pamela Gallegos de León	Cursos Francés para preparar mejor a los alumnos y lograr su movilidad a Francia. Tener una inscripción inicial de 60 alumnos a los cursos de francés para Ibero MEXPROTEC. Lograr 10 certificaciones entre alumnos y docentes en diferentes programas. Mantener e incrementar a 120 usuarios la plataforma virtual del departamento. Incrementar el 10% de alumnos en intercambios al extranjero. Número de Proyectos internacionales.	Cursos de francés Alumnos inscritos en cursos de francés Certificaciones de alumnos y/o docentes Usuarios en la plataforma virtual Alumnos en intercambio al extranjero No. de proyectos realizados	12 60 40 120 15 2	12 0 0 0 3 2	100%
Área Técnica	José Hiram Alcalá García	Llevar a cabo reuniones para la revisión del informe ante la Junta de Consejo Revisión de reportes del Comité Institucional para la Atención Sanitaria por Covid-19 Revisión de los acuerdos establecidos en la Junta Diagonal Revisión de presentación de indicadores	Informes revisados/Informes programados/ x 100 Reportes revisados/Reportes emitidos/ x 100 Reporte revisado/ Reportes emitidos/ x 100 Presentaciones revisadas/presentaciones programadas/ x 100	100%	100%	100%
Editorial	José Hiram Alcalá García	Generación de Fichas (Primavera-Verano) Generación de Fichas (Otoño) Incrementar seguidores en Facebook Incrementar seguidores en Twitter	Fichas solicitadas Fichas solicitadas No. de likes en Facebook No. de seguidores en Twitter	2600 400 3600 90	2207 360 3323 72	100%
Sistemas	Rubén Hernández Díaz	Contar con el 100% del equipo de centros cómputo con el mantenimiento preventivo para el desarrollo académico con calidad. Contar con el 100% del equipo de cómputo de personal administrativo y docente en óptimas condiciones, con mantenimiento preventivo para poder otorgar un servicio eficiente y eficaz. Cumplir al 100% del equipo de la Universidad con licencias legales Responder a la mayor brevedad a los órdenes de trabajo presentados por los diferentes departamentos. Garantizar la conectividad entre los edificios. Equipar al 100% las áreas administrativas y docentes con los equipos de cómputo necesarios para garantizar la calidad de los servicios que prestan.	(No. de equipo con mantenimiento centros de cómputo / Total de equipo de cómputo) x 100 (No. de equipo con mantenimiento de personal administrativo y docente/ Total de equipo de cómputo) x 100 (No. equipo con licencias/ Total de equipo de cómputo) x 100 (No. de solicitudes de trabajo atendidas/ Total de las solicitudes de trabajo) x 100 (No. de edificios conectados / Total de edificios) x 100 (No. de equipos de cómputo / Total de personal) x 100	100%	100%	100%
Secretaría Académica	José Joaquín Quilán Contreras	Alcanzar el índice de deserción general de meta anual institucional. Lograr la eficiencia terminal general de meta institucional por cohorte generacional. Mejorar el nivel de aprovechamiento del proceso enseñanza-aprendizaje. Profesores de Tiempo Completo con reconocimiento del perfil deseable ante PRODEP. Cuerpos académicos en consolidación. Programa educativos pertinentes. Mantener la calidad de los programas educativos evaluables por CIEES, CACECA y/o acreditados por organismos reconocidos por COPAES.	(Promedio anual de egreso de Número de alumnos por cohorte que egresan/ total de alumnos que ingresaron por cohorte) x 100 Promedio de índice de aprovechamiento (Profesores de tiempo completo con perfil PRODEP/ Total de PTC) x 100 Cuerpos académicos en consolidación (No. de PE con AST actualizado / Total de PE) x 100 (Programa Educativos evaluables/Programas Educativos evaluados y/o Acreditados) x 100	60%	75%	8.5
				9%	9%	15%
				60%	7%	7%
				1	0%	100%
				100%	62%	62%

Tecnologías de la Producción	Ramón Heredia Mantilla	Desarrollo profesional docente y consolidación de los cuerpos académicos.	PTC con perfil deseable/total de PTC) x 100	20%	0%
			(Número de PTC en CA/total de PTC) x 100	100%	0%
			No. de horas de capacitación de PTC / Total de PTC	100%	7%
			(Recomendaciones solventadas TSU/Total de Recomendaciones) x 100	100%	50%
			(Recomendaciones solventadas ING/Total de Recomendaciones) x 100	100%	50%
			(No. de PE con AST actualizado / Total de PE) x 100	100%	100%
			(No. de reactivos con respuestas satisfactorias / Total de reactivos encuestados) x 100	85%	Egresados 99.38% TSU 94.07% ING 94.07% ING 83.63% TSU 83.25% ING
			(No. de egresados de la generación/ Total de alumnos de ingreso de la cohorte generacional) x 100	607% TSU	
				75% ING	
				9% 5%, 12%	
	9% 5%, 12%				
	9% 5%, 12%				
	607% TSU				
	90%	77.22%			
	85%	100%			
	89%	86%			
	50%	67%			
	2	0			
	100%	100%			
	100%	100%			
	60%	43%			
		1			
Mecánica de Automatización	Gabriela Beritanga Reyes	Desarrollo profesional docente y consolidación de los cuerpos académicos.	PTC con perfil deseable/total de PTC) x 100	20%	0%
			(Número de PTC en CA/total de PTC) x 100	100%	0%
			No. de horas de capacitación de PTC / Total de PTC	100%	7%
			(Recomendaciones solventadas TSU/Total de Recomendaciones) x 100	100%	50%
			(Recomendaciones solventadas ING/Total de Recomendaciones) x 100	100%	50%
			(No. de PE con AST actualizado / Total de PE) x 100	100%	100%
			(No. de reactivos con respuestas satisfactorias / Total de reactivos encuestados) x 100	85%	Egresados 99.38% TSU 94.07% ING 94.07% ING 83.63% TSU 83.25% ING
			(No. de egresados de la generación/ Total de alumnos de ingreso de la cohorte generacional) x 100	607% TSU	
				75% ING	
				9% 5%, 12%	
	9% 5%, 12%				
	9% 5%, 12%				
	607% TSU				
	90%	77.22%			
	85%	100%			
	89%	86%			
	50%	67%			
	2	0			
	100%	100%			
	100%	100%			
	60%	43%			
		1			

Mantenimiento Industrial	J. Ventura Luna Vera	Tutorías y asesorías al alumnado con un programa estructurado que les apoye en las asignaturas que presentan un mayor índice de reprobación.	Total de alumnos con baja por reprobación / total de alumnos inscritos) x 100.	5 10%	10%	Egresados 88.22% TSU 88.22% ING Empleadores 95.83% TSU 95.75% ING
		Facilitar las actividades que tengan relación con los requisitos para la obtención del perfil deseable Prodep de los PTC, sobre todo en lo que respecta a la participación en proyectos tecnológicos, elaboración y publicación de artículos y participación como conferencistas.	(PTC con perfil deseable Prodep / total de PTC del PE (Mantenimiento Área Industrial) x 100.	40%		
		Mantener índice de satisfacción empleadores y egresados	(Respuestas satisfactorias de la encuesta a empleadores y egresados / Total de preguntas de la encuesta a empleadores y egresados) x 100	85% 90%		
		Eficiencia terminal por cohorte generacional.	No. De egresados / Total de alumnos de ingreso de la cohorte generacional.	60% TSU 75% ING		
		Tutorías y asesorías al alumnado con un programa estructurado que les apoye en las asignaturas que presentan un mayor índice de reprobación.	(Total de alumnos con baja por reprobación / total de alumnos inscritos) x 100.	5 10%		
		Facilitar las actividades que tengan relación con los requisitos para la obtención del perfil deseable Prodep de los PTC, sobre todo en lo que respecta a la participación en proyectos tecnológicos, elaboración y publicación de artículos y participación como conferencistas.	(PTC con perfil deseable Prodep / total de PTC del PE (Mecánica Área Industrial) x 100.	40%		11%
		Mantener índice de satisfacción empleadores y egresados.	(Respuestas satisfactorias de la encuesta a empleadores y egresados / Total de preguntas de la encuesta a empleadores y egresados) x 100	85% 90%		Egresados 82.22% TSU 94.17% ING Empleadores 97.50% TSU 95.83% ING
		Eficiencia terminal por cohorte generacional.	No. De egresados / Total de alumnos de ingreso de la cohorte generacional.	60% TSU 75% ING		
		Disminuir la deserción.	(No. de bajas / total de alumnos) x 100	9% 5% 12%		
		Incrementar la eficiencia terminal	(No. de alumnos a egresar / total de alumnos de la cohorte) x 100	9% 5% 12%		
		Incrementar la satisfacción de Egresados	Respuestas satisfactorias / total de las preguntas	90%		93.65% TSU 90.04% ING
		Incrementar la satisfacción de Empleadores	Respuestas satisfactorias / total de las preguntas	85%		100% TSU 97.5% ING
		Incrementar el número de PTC con grado de maestría	(No. de PTC con grado de maestría / Total de PTC) x 100	88%		83%
		Incrementar la participación de PTC en proyectos de investigación y CA	(PTC en proyectos de investigación y CA / Total de PTC) x 100	50%		67%
		Mejorar y asegurar la calidad de los programas educativos.	Mantener pertinente el PE a la región. (Reuniones con sector industrial realizadas / Reuniones programadas) x 100	2		0
		Desarrollo Integral del Alumno.	Mantener la acreditación de los PE. (Evidencias de plan de mejora CAEI realizadas / Evidencias de plan de mejora CAEI programadas) x 100	100%		100%
		Desarrollo profesional docente y consolidación de los cuerpos académicos.	Impartición de tutorías (tutorías realizadas / tutorías programadas) x 100	100%		100%
			(PTC con perfil Prodep / Total de PTC x CA en formación	60%		50% 3

Administración y Evaluación de Proyectos	Rafael Heredia Matamoros	Desarrollo profesional docente y consolidación de los cuerpos académicos.	PTC con perfil deseable/total de PTC) x 100	10%	10%
			(Número de PTC en CA/total de PTC) x 100	10%	10%
			(Número de PTC certificados por ANECA/Total de PTC) x 100	75%	0%
			(No. de horas de capacitación de PTC / Total de PTC) x 100	100%	1%
			(Recomendaciones solventadas TSU/Total de Recomendaciones) x 100	25%	100%
			(Recomendaciones solventadas ING/Total de Recomendaciones) x 100	25%	100%
			(No. de PTC con AST actualizado / Total de PE) x 100	100%	100%
			No. de reactivos con respuestas satisfactorias / Total de reactivos encuesta empleadores y egresados	85%	Egresados 93.89% TSU 91.85% LIC Empleadores 82.81% TSU 100% LIC
			(No. de egresados de la generación/ Total de alumnos de ingreso de la cohorte generacional) x 100	69% TSU 75% ING	
			(No. de bajas/total alumnos) x 100	9%, 5%, 12%	
Tecnologías de la Información y Comunicación	Gabriela Berlanga Reyes	Mejorar y asegurar la calidad de los programas educativos.	(No. de bajas/total de alumnos) x 100	9%, 5%, 12%	
			(No. de egresados de la generación/ Total de alumnos de ingreso de la cohorte generacional) x 100	69% TSU 75% ING	
			Respuestas satisfactorias/Total de las preguntas	85%	91.52% TSU 94.07% ING
			Respuestas satisfactorias/Total de las preguntas	85%	97.5% TSU 93.75% ING
			(No. de PTC con grado de maestría/Total de PTC) x 100	89%	86%
			(PTC en proyectos de investigación y CA/ Total de PTC) x 100	50%	57%
			Mantener puntiente el PE a la región. (Reuniones con sector industrial realizadas / Reuniones programadas) x 100	2	0
			Mantener la acreditación de los PE. (Evidencias de plan de mejora CA/CEI realizadas / Evidencias de plan de mejora CA/CEI programadas) x 100	100%	100%
			Impartición de tutorías (tutorías realizadas / tutorías programadas) x 100	100%	100%
			Desarrollo integral del Alumno.		

57%  
1

60%

PTC con perfil Prodep / Total de PTC x 100  
CA en Formación

Desarrollo profesional docente y consolidación de los cuerpos académicos.



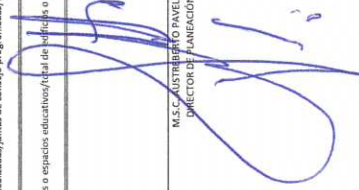


Idiomas	Martha Elba Mota Barragán	Capacitación interna y reuniones académicas.	Reuniones y capacitación ofrecidas.	4	11
		Mantener por de bajo de la media en la universidad el índice de reprobación en la materia de inglés.	Índice de reprobación en la materia de inglés.	5%	
		Presentación de dos conferencias en congresos presenciales o digitales del ámbito de idiomas por parte de PTCs, PA o coordinador de idiomas.	Presentación de conferencias.	2	6
		Implementación de actividades extra curriculares culturales de inglés y francés.	Actividad cultural.	2	3
		Capacitación a PA y PTCs en técnicas didácticas de herramientas digitales.	Capacitaciones	3	6
		Brindar una educación integral basada en competencias y con programas educativos pertinentes, incluyentes y reconocidos por su calidad.	Que el 40 % de las actividades agrées con un dominio de B1 en el idioma inglés de acuerdo al Marco Común de Referencia para los lenguas y un 5% con un A2 en francés.	40%	42%
		Seguimiento al quehacer docente por medio de reuniones con la Secretaría Académica y las Direcciones de carrera.	(Total Anual de sesiones realizadas/Número de sesiones programadas) x 100	100%	100%
		Seguimiento de Plantillas Docentes presentadas a las autoridades de la Universidad con un mes de anticipación a la fecha de inicio del nuevo Periodo Escolar. Y elaboración del reporte de Plantilla.	(Total anual de Plantillas Docentes Realizadas / Total anual de Plantillas Docentes Programadas) x 100	100%	100%
		Seguimiento permanente al desempeño en los docentes en el cumplimiento de sus funciones sustantivas.	(Total de Docentes (PTC) con Expediente Completo / Total de Docentes (PTC) en Plantilla) x 100	100%	100%
		Elaboración de reportes de capacitación del profesorado, los cuales serán presentados a la Secretaría Académica. (a al año).	(Número de Reportes realizados / total de reportes programados al año) x 100	80%	100%
Desarrollo académico	C.P. María Guadalupe Torres Linares	Reporte de horas de capacitación de PTC Y PA durante el año.	(Número de Reportes realizados / total de reportes programados al año) x 100	80%	100%
		Seguimiento a la implementación del Programa permanente para integración y funcionamiento de las academias.	(Total de Academias Formadas en la Universidad / Total de Academias en Proyecto de la Universidad) x 100	100%	100%
		Registro y actualización de archivo sobre la Vinculación y la participación de docentes en cuerpos colegiados y tareas de investigación.	(Total de Cuerpos Académicos Integrados / Total de cuerpos Académicos Programados al año) x 100	100%	100%
		Actualización de Archivo sobre el Quehacer docente y Todo Proceso Educativo dentro de la Universidad.	(Total de líneas de investigación / Total de Programas Educativos) x 100	100%	100%
		Llevar a cabo al 100% el Programa de Tutorías por cuatrimestre.	(No. De programas realizados / Total de programas de tutorías) x 100	100%	100%
		Atención de alumnos canalizados por el tutor.	Total de estudiantes atendidos ante la canalización del tutor / Total de alumnos canalizados) x 100	100%	78%
		Alumnos que permanecen y fueron atendidos por canalización del tutor.	(Total de alumnos que continúan en el siguiente ciclo / Total de alumnos atendidos por canalización en el ciclo anterior) x 100	50%	55%
		Realizar talleres grupales de psicopedagógica.	(No. De talleres realizados / total de talleres programados) x 100	30	30
		Atención de alumnos en sesión psicopedagógica canalizados por su tutor.	(No. De alumnos atendidos / No. De alumnos canalizados a psicopedagoga) x 100	100%	78%
		Atención de alumnos en sesión psicopedagógica por contacto directo.	(No. De alumnos atendidos / No. De alumnos por contacto directo a psicopedagoga) x 100	100%	84%
Servicios Académicos	Jaqueline Dávila Silva	Realizar actividades de captación de alumnos.	(Actividades de captación realizadas/Actividades de captación propuestas) x 100	100%	100%
		Lugar la captación meta institucional.	(No. De alumnos inscritos/No. De alumnos meta institucional) x 100	100%	100%
		Entregar beca igual al 30% de la matrícula cuatrimestral o menos dependiendo de la demanda que se registre.	(No. de becas otorgadas/Total de la matrícula) x 100	30%	22%
		Aplicar programa de tutorías al 100% de los alumnos.	(No. de alumnos que reciben tutorías/ Total de la matrícula) x 100	100%	100%
		Cubrir con la matrícula la capacidad instalada.	(No. de matrícula/capacidad instalada) x 100	100%	100%
		Programar las actividades de servicios escolares para cumplir con las expectativas de servicio de los clientes de servicios escolares.	Quejar resuelta/Total de quejas	100%	100%
		Clasificar la información que se genera en el departamento para emitir informes a las áreas correspondientes	Informes generados/ Total de informes solicitados	100%	100%
		Registrar la información de los sustentantes en el proceso de admisión, para garantizar la efectividad del examen de admisión	Alumnos pre registrados / Total de alumnos que compran ficha	100%	110%
		Informar a los alumnos egresados los requisitos para obtener la cedula profesional	Alumnos informados / Total de alumnos egresados	100%	100%
		Registrar en el IMSS a los alumnos inscritos por periodo en la Universidad	Alumnos registrados en IMSS / Total de matrícula	90%	90%

Servicios Bibliotecarios	Alidá Segura Ovalle	Captura de libros adquiridos tanto en Excel como en JANUM para automatización. Dar difusión a la Biblioteca Digital, esto a través de indicaciones, difusión por medio de pantallas y redes sociales, así como personalmente a los alumnos de nuevo ingreso en el mes de enero y septiembre.	No. de libros adquiridos y capturados en el sistema / Total de libros existentes.	100%	100%
Servicio Médico	Jaqueline Dávalos Silva	Dar cumplimiento al indicador de 4 ejemplares por alumno Unificar las Enfermedades a través de medidas preventivas y conferencias de salud para lograr el buen funcionamiento Físico/Mental de una comunidad saludable. Atención médica continua a la comunidad Universitaria.	No. de vistas de los alumnos a la Biblioteca Digital / No. De vistas programadas. Total de libros / matrícula por turno (Campañas de salud realizadas / Campañas de salud programadas) x 100 (Conferencias realizadas / conferencias programadas) x 100 Atención médica continua a la comunidad Universitaria/ atención médica continua a la comunidad Universitaria realizadas x 100	700 4 100% 100% 100%	0 6 5 78% 100% 100%
Servicios Tecnológicos	José Augusto Luna Serrano	Mantener el equipo, maquinaria y herramientas en condiciones funcionales. Tener la infraestructura de laboratorios y talleres en óptimas condiciones de uso. Control de Mantenimiento y uso de Herramientas y maquinaria en Talleres y Laboratorios. Mantener el control de inventario de Maquinaria, Equipo y Herramientas en cada una de las áreas.	Total de maquinaria, Equipo y herramientas en uso / Total de maquinaria, equipo y herramientas existentes) x 100 (Total de laboratorios y Talleres en uso / Total de Laboratorios y Talleres) x 100 (Total de Máquinas y Herramientas en uso / Total de Máquinas y Herramientas) x 100 (Total de maquinaria, Equipo y herramientas existentes / Total de maquinaria, Equipo y herramientas en inventario físico) x 100	80% 85% 82% 100%	80% 85% 82% 100%
Dirección y Extensión Universitaria	Silva Y. Serrano Valencuela	Desarrollo de eventos institucionales. Mantenimiento / Actualización de imagen visual institucional. Generar actividades internas y externas que fomenten e impulsen el desarrollo cultural Impartición de talleres culturales Realizar proyectos culturales generadores de recursos propios	Número de eventos institucionales realizados Número de actividades realizadas Num. de actividades realizadas Num. de talleres activos Num. de proyectos realizados	5 5 25 8 1	9 7 64 11 1
Cultura	Silva Y. Serrano Valencuela	Lograr que el 15% de la comunidad estudiantil participe en los distintos talleres y actividades culturales institucionales programadas dentro y fuera de la universidad. Generar actividades internas que fomenten e impulsen la participación deportiva y motivación. Impartición de disciplinas deportivas. Realizar proyectos deportivos generadores de recursos propios.	(Número de alumnos participantes / Total de la matrícula) x 100 Num. de actividades realizadas Num. de disciplinas activas Num. de proyectos realizados	15% 3 6 1	55% 4 6 1
Deportes	Pedro Di Bella Puentes	Lograr que el 50% de la comunidad estudiantil participe en las distintas disciplinas deportivas, así como en las actividades internas que se desarrollan.	Número de alumnos participantes / Total de la matrícula	50%	51%

Órgano Interno de Control	Oscar García de la Garza	Programa Anual de Control Interno y Auditorías	Operación del Programa de Control Interno/PCI	100%	100%
		Resultado de Supervisiones.	No. Supervisiones Sobrentendidas/No. de observaciones determinadas	100%	100%
		Controlaría Social	Operación del Programa de Controlaría Social/PCS	100%	49%
		Estabilidad Laboral	Días con estabilidad/Días totales	100%	100%
		Elaboración de Convenios	(Convenios elaborados/Convenios solicitados) x 100	100%	100%
Órgano Interno de Control	José Ramiro Compeán Solís	Gestionar políticas o conferencias dirigidas a los alumnos de la Universidad para la prevención de adicciones, coordinadas con las autoridades correspondientes.	(Conferencias gestionadas/(Número de conferencias programadas) x 100	100%	100%
Jurídico	José Ramiro Compeán Solís	Gestionar peticiones o conferencias con Instrucciones y/o Comisión de los Derechos Humanos para los alumnos de la Universidad, para fomentar la cultura del respeto a los Derechos Humanos.	(Número de Convenios de Colaboración/(Número de conferencias) x 100	100%	100%
		Revisión de los Organos Colegiados Internos.	(Organos Colegiados Internos revisados/ Total de los Organos Colegiados Internos) x 100	100%	100%
		Revisión de la Legislación Universitaria.	(Reglamentos aprobados/Reglamentos revisados) x 100	100%	100%
		Reglamentos Aprobados y Difundidos.	(Reglamentos difundidos/Reglamentos aprobados) x 100	100%	100%
Rectoría	Raúl Martínez Hernández	Reuniones del H. Consejo directivo.	(Juntas de Consejo Realizadas/(Juntas de consejo programadas) x 100	100%	100%
Rectoría		Gestionar la Construcción de obra, espacios educativos y administrativos acorde al crecimiento y necesidades de la Universidad.	(Edificios construidos o espacios educativos/total de edificios o espacios educativos proyectados) x 100	100%	93%

  
 M.C. OSCAR ALBERTO GARCÍA DE LA GARZA  
 CONTRALORIA INTERNA

  
 M.S.C. AUSTRIERIO PAVEL VIDAL CABALLERO  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN